



Richieste per aiuti finanziari - Basi per la valutazione dei fattori qualitativi relativi all'articolo 7 capoverso 2 della legge sulla promozione delle attività giovanili extrascolastiche (LPAG)

I dati (complessi) sulle prestazioni sono valutati da almeno due collaboratori dell'UFAS. Nella valutazione dei singoli fattori qualitativi si tiene conto delle caratteristiche seguenti (non cumulativamente).

19 Gestione della qualità

Descrizione della garanzia della qualità, dei controlli di qualità o dei marchi di qualità. Presentazione dei piani, delle strategie e delle misure in materia. Presentazione di piani, strategie e prestazioni che tengano in debita considerazione le esigenze e i bisogni di ragazze e ragazzi (promozione della parità tra i sessi). Raggiungibilità dell'organizzazione (dati personali, numero di telefono, e-mail di persone di contatto ecc.).

Garanzia della qualità / controlli di qualità / marchi di qualità

- Gli obiettivi dell'organizzazione sono formulati in modo chiaro?
- L'organizzazione dispone di linee direttive? Piani e strategie sono formulati in modo rigoroso e coordinati tra loro? Fanno riferimento alle linee direttive?
- La struttura dell'organizzazione ne favorisce le attività quotidiane?
- L'organizzazione lavora in funzione delle risorse e non del deficit?
- Prevede l'istituzione di gruppi di lavoro per risolvere questioni specifiche?
- Cerca partner con cui collaborare in situazioni difficili?
- La struttura del gruppo e la ripartizione delle competenze sono trasparenti?
- Lo sviluppo del personale è preso in debita considerazione?
- Vengono promossi corsi di perfezionamento?
- L'organizzazione ha una cultura del feedback?
- Svolge un'attività di supervisione?
- Dispone di un organo di revisione specializzato?
- I processi sono regolarmente sottoposti a verifiche?
- Le attività e le prestazioni vengono regolarmente valutate a livello interno?
- L'organizzazione possiede un marchio di qualità per le prestazioni fornite e si sottopone regolarmente a verifiche esterne?

Promozione della parità tra i sessi

- Le attività e le prestazioni vengono pianificate adeguatamente e concepite specificamente in funzione dei bisogni di ragazze e ragazzi?
- Esistono piani e/o strategie per la promozione della parità tra ragazze e ragazzi? Se sì, sono già stati/e attuati/e?
- Quali misure specifiche sono state o sono adottate per tenere in debita considerazione le esigenze e i bisogni di ragazze e ragazzi?
- La parità tra i sessi è vissuta concretamente o è solo espressa sulla carta?
- I ragazzi e le ragazze sono rappresentati equamente in seno agli organi associativi?

Raggiungibilità dell'organizzazione

- Come è raggiungibile l'organizzazione (dati personali, numero di telefono, e-mail di persone di contatto ecc.)?
- L'organo di direzione propone orari di apertura regolari?
- L'organizzazione tiene conto dei bisogni e della raggiungibilità dei suoi membri o dei partecipanti alle attività/prestazioni proposte? Il grado di raggiungibilità registrato risponde alle esigenze attuali?

20 Contatti con altre organizzazioni

Descrizione della collaborazione attiva e della rete di contatti con altre organizzazioni, a livello nazionale e internazionale (p. es. numero e tipo di incontri, manifestazioni congiunte e progetti o strutture di discussione). Presentazione dei piani e delle strategie in materia.

- La rete di contatti è istituzionalizzata e utilizzata in modo sistematico?
- I contatti con altre organizzazioni hanno un ruolo importante nella cultura dell'organizzazione?
- L'organizzazione definisce obiettivi in vista del miglioramento dei contatti?
- Cerca attivamente il contatto con altre organizzazioni?
- Possiede documentazione scritta, strategie o piani sulla rete di contatti?
- È membro attivo di organizzazioni nazionali?
- È membro attivo di organizzazioni internazionali?
- Svolge progetti o manifestazioni in collaborazione con altre organizzazioni?
- Collabora con altre organizzazioni sfruttando le risorse disponibili?
- Partecipa regolarmente a incontri specialistici?
- Designa persone competenti per i contatti con altre organizzazioni?

21 Misure di comunicazione interne ed esterne e pubbliche relazioni

Descrizione delle misure di comunicazione interne ed esterne: numero, forma e tipo di strumenti e contributi nonché relativi destinatari. Presentazione dei piani e delle strategie in materia.

- Vi è una strategia di comunicazione?
- La comunicazione è utilizzata in modo sistematico?
- Le misure e i mezzi di comunicazione scelti permettono di raggiungere i relativi destinatari?
- La cerchia di destinatari delle misure di comunicazione è definita in modo chiaro?
- L'organizzazione dispone di una persona preposta alla comunicazione?
- Quali media utilizza per la sua comunicazione (sito Internet, newsletter, Facebook, Twitter, blog, rivista destinata ai membri, pubblicazioni specialistiche o contributi su altri media)?
- In generale, l'organizzazione comunica in più lingue? E l'organo di direzione?
- Quali sono le piattaforme di comunicazione plurilingue (sito Internet, comunicati stampa, newsletter ecc.)?
- L'organizzazione pubblica regolarmente comunicati stampa?
- È presente nei media?
- Dispone di una chiara comunicazione interna?

22 Partecipazione

Descrizione delle possibilità di partecipazione di fanciulli e giovani in seno all'istituzione responsabile (partecipazione attiva negli organi associativi, coinvolgimento nello sviluppo di prestazioni ecc.). Presentazione dei piani, delle strategie e delle attività in materia.

- Fanciulli e giovani possono far parte di organi dell'istituzione responsabile ed essere coinvolti nelle decisioni (comitato direttivo, gruppi di lavoro permanenti, commissioni ecc.)?
- Fanciulli e giovani possono partecipare all'assemblea dei membri dell'istituzione responsabile ed essere coinvolti nelle decisioni?
- Fanciulli e giovani possono collaborare allo sviluppo di progetti e prestazioni?
- Concretamente, a quali progetti e prestazioni possono collaborare?
- Fanciulli e giovani con un particolare bisogno di promozione hanno possibilità di partecipazione concrete?

23 Servizi

Descrizione di servizi particolari, destinati ai membri dell'istituzione responsabile e ai partecipanti regolari alle manifestazioni, che esulano dagli ambiti della consulenza e dell'informazione.

- L'organizzazione propone direttamente o tramite terzi servizi assicurativi specifici?
- L'organizzazione propone direttamente o tramite terzi soluzioni informatiche specifiche?
- L'organizzazione dispone di un servizio di vendita (online)?
- Propone il prestito di materiale?
- I suoi membri e/o partecipanti alle attività/prestazioni proposte beneficiano di riduzioni presso organizzazioni partner?
- L'organizzazione propone altri servizi?

24 Integrazione di fanciulli e giovani con un particolare bisogno di promozione

Descrizione delle prestazioni e attività volte a favorire l'integrazione di fanciulli e giovani con un particolare bisogno di promozione. Presentazione dei piani e delle strategie in materia.

- L'organizzazione è consapevole di quanto siano importanti la promozione specifica e l'integrazione di fanciulli e giovani? Agisce in tal senso?
- Concretamente, quali sono le attività e le prestazioni aperte indistintamente anche a fanciulli e giovani con un particolare bisogno di promozione?
- I piani sono formulati in modo rigoroso conformemente alle conoscenze più recenti in materia?
- L'organizzazione incentiva la responsabilità individuale dei fanciulli e dei giovani?
- Nelle sue prestazioni promuove un'atmosfera tale da consentire un impegno a favore dell'integrazione?
- I responsabili di attività regolari sono sensibilizzati alla promozione specifica e all'integrazione di fanciulli e giovani? Sono formati in tal senso?
- L'organizzazione tiene conto della situazione sociale e culturale dei fanciulli e dei giovani?
- Il sito dell'organizzazione soddisfa i requisiti di Internet senza barriere?

Questioni dell'infanzia e della gioventù

Gennaio 2024